

Capitolato per l'approvvigionamento e il ritiro di moneta metallica e banconote di piccolo taglio

1. Fornitura monete e banconote

1.1. Ordine della fornitura

Le richieste di fornitura (di tutte le Direzioni di Tronco di Autostrade per l'Italia) verranno inoltrate settimanalmente al Fornitore - in un'unica soluzione per tutte le Direzioni di Tronco – unicamente tramite l'indirizzo di posta elettronica coordinamento.amministrazioni-territoriali@autostrade.it,

1.2. Fornitura

Il Fornitore provvederà con mezzi propri alla fornitura (franco magazzino moneta delle Direzione di Autostrade per l'Italia – compreso il trasferimento dei valori all'interno del caveau) presso ogni Direzione di Tronco (gli indirizzi e persone delegate al ritiro sono indicate nella distinta punto 4), secondo un programma settimanale concordato, prima dell'avvio delle forniture, con l'Unità SCB/CPA di EsseDiEsse. Tale programma potrà essere variato solo con preventivo accordo fra le parti.

In alcuni casi la consegna potrà avvenire presso Enti terzi specificati sulla scheda dell'ordine settimanale.

La ricevuta dei valori sarà firmata dal personale delegato solo quando i valori saranno verificati e ricoverati nei caveau.

Le consegne dovranno avvenire esclusivamente durante l'orario antimeridiano.

Le monete e banconote dovranno essere confezionate *esclusivamente* da Enti riconosciuti come "Gestori del Contante".

1.3. Confezionamento

Le monete dovranno essere consegnate confezioni in rochetti blisterati in materiale trasparente e unite tramite regettatura rigida fino alla concorrenza del valore prestabilito.

PEZZATURA	MONETE PER ROTOLINO	VALORE ROTOLO	CONFEZIONE BLISTER (n.ro rotoli)	VALORE CONFEZIONE
0,05	50	2,5	50	125,00
0,1	40	4	50	200,00
0,2	40	8	50	400,00
0,5	40	20	50	1.000,00
1	25	25	50	1.250,00
2	25	50	50	2.500,00

Le banconote da piccolo taglio (5 euro) verranno consegnate confezionate in mazzette da 500 euro, confezionate in plichi trasparenti di 5 o 10 mazzette.

Confezioni difformi per modalità di confezionamento e/o valore verranno respinte.

Ogni confezione dovrà riportare le seguenti informazioni:

- identificazione dell'Istituto che ha provveduto al confezionamento (vedi *punto 1.2*)
- numero identificativo del plico (per eventuali ricorsi)

Le forniture dovranno essere preannunciate telefonicamente all'U.A.T. di EsseDiEsse destinataria (vedi contatti allegati) almeno due ore prima della consegna.

In caso di festività infra-settimanali o per cause di forza maggiore, la consegna settimanale potrà essere concordata direttamente con l'Unità interessata.

1.4. Controvalore

Il controvalore della forniture avverrà esclusivamente tramite bonifico bancario con data valuta il lunedì della settimana di consegna.

Esempio:

Settimana 1					settimana 2	Settimana 3				
lun	mar	mer	gio	ven		lun	mar	mer	gio	ven
		ordine			nulla	consegne				
						val. bonifico				

1.5. Reclami o segnalazioni a fornitura avvenuta.

Eventuali anomalie che si dovessero presentare dopo la fornitura (es. numero inferiore di pezzi nei rocchetti o monete danneggiate) verranno segnalati al Fornitore ed al Responsabile del Contratto tramite la casella di posta indicata al punto 1.1, con tutte le informazioni necessarie all'identificazione del danno.

1.6. Liquidazione del corrispettivo del servizio

Il corrispettivo verrà liquidato mensilmente per data di consegna (non per data d'ordine); farà fede la data di ricevuta sul documento di trasporto.

2. Ritiro delle monete

2.1. Confezionamento delle monete per il ritiro

Le monete verranno consegnate dalle U.A.T. di EsseDiEsse al Fornitore, sfuse, in sacchi di sicurezza auto sigillanti e numerati, monotaglio, con indicato sull'involucro il valore "dichiarato" del contenuto.

2.2. Luogo di ritiro

Il Fornitore provvederà al ritiro delle monete presso:

- Direzioni di Tronco della Soc. Autostrade per l'Italia (franco magazzino moneta delle Direzione di Autostrade per l'Italia – compreso il recupero dei valori dall'interno del caveau) presso le direzioni di tronco di Autostrade per l'Italia (vedi punto 4)
- Sedi degli istituti di vigilanza presso i quali si svolge l'attività di contazione; l'indicazione del punto di prelievo verrà comunicato nella scheda d'ordine settimanale

I prelievi verranno commissionati nell'ordine settimanale e di norma verranno effettuati nelle stesse giornate previste per la consegna della moneta, salvo diverse altre necessità concordate preventivamente.

Il Fornitore provvederà a rilasciare ricevuta contenente i numeri dei sacchi ritirati; la distinta dovrà riportare anche il valore dichiarato complessivo.

2.3. Contazione

Le monete dovranno essere lavorate con apparecchiature che permettono la contazione e valorizzazione, munite di display e con la possibilità di stampare uno scontrino di lavorazione con il dettaglio delle pezzature riscontrate. Tutte le operazioni di contazione dovranno essere registrate (con visibilità del valorizzatore) da videocamere senza soluzione di continuità.

Le relative registrazioni dovranno essere conservate per almeno trenta giorni dalla data di accredito e messe a disposizione di EsseDiEsse e/o Autostrade per l'Italia entro tre giorni lavorativi dalla formale richiesta da effettuare tramite posta elettronica.

Al termine della contazione il Fornitore comunicherà tramite posta elettronica al responsabile dell'U.A.T. di EsseDiEsse interessata il valore riscontrato e gli estremi del versamento (Codice Riferimento Operazione) e copia scontrini del dettaglio della contazione emessi dalle macchine conta-valorizza monete.

2.4. Versamento del controvalore

Il controvalore della contazione verrà bonificato sul conto corrente n. 13863 intestato ad Autostrade per l'Italia presso Unione delle Banche Italiane S.p.A. – filiale di Roma Via Veneto - IBAN IT09 K031 1103 2330 0000 0013 863 - riportando nella descrizione Tronco e data del prelievo a cui si riferisce; la restituzione del controvalore avverrà con i seguenti criteri di accreditamento:

- Per ritiri di importo uguali o inferiori a 50.000 Euro per ogni singolo punto toccato la valuta di accredito sarà il 6° giorno lavorativo successivo al prelevamento
- Per ritiri di importo superiore ai 50.000 Euro per ogni singolo punto toccato, la valuta di accredito sarà il 30° giorno lavorativo successivo al ritiro

- Le condizioni sopra indicate sono applicate fino al raggiungimento del plafond annuo complessivo (su tutte le Direzioni) di 800 mila Euro, superato il quale l'accredito avverrà con valuta al 30° giorno lavorativo successivo al ritiro.

2.5. Liquidazione del corrispettivo del servizio

Il corrispettivo verrà liquidato per data di valuta di accredito sul conto corrente, indipendentemente dalla data di ritiro.

2.6. Penali

- Per ritardi nella consegna o ritiro delle monete rispetto al programma che verrà concordato con EsseDiEsse (di cui al par. 1.2.): dopo il terzo giorno lavorativo verrà applicata una penale pari allo 0,1% del valore del contratto per ogni ulteriore giorno di ritardo (festivi compresi).
- Per ritardi nei versamenti rispetto alle tempistiche indicate nel par. 2.4.: verrà corrisposta una penale pari allo 0,1% del valore del contratto per ogni ulteriore giorno di ritardo (festivi compresi).

Gli importi delle penali, comunicati per lettera raccomandata, verranno trattenuti sulle liquidazioni dei corrispettivi del servizio entro il mese successivo a quello della contestazione.

3. Fatturazione

3.1. Liquidazione delle prestazioni

A conclusione di ogni mese EsseDiEsse/SCB/CPA invierà al Fornitore un prospetto riepilogativo delle forniture e dei ritiri di moneta.

Sulla base di detto prospetto il Fornitore emetterà un'unica fattura (mensile) che sarà liquidata entro i termini previsti contrattualmente.

4. Recapiti e personale autorizzato ai ritiri

Direzione di Tronco	Indirizzo	Rec.telefonico	Posta elettronica	Personale autorizzato
Genova	Piazzale Camionale, 2 - C.P. 4122 16149 GENOVA SAMPIERDARENA (GE) Tel. 010.41041 Fax 010.4104302			
Milano	Via della Polveriera, 9 - C.P. 26 20026 NOVATE MILANESE (MI) Tel. 02.35201 Fax 02.3520222			
Bologna	Via Magnanelli, 5 - C.P. 149 40033 CASALECCHIO DI RENO (BO) Tel. 051.599111 Fax 051.599207			
Firenze	Limite di Campi Bisenzio - C.P. 51 50013 CAMPI BISENZIO (FI) Tel. 055.42031 Fax 0554203234			
Fiano Romano	Via Milano, 8 - C.P. 4 00065 FIANO ROMANO (ROMA) Tel. 0765.4591 Fax 0765.459367			
Cassino	Via Ausonia, Km 3.5 - C.P. 64 03043 CASSINO (FR) Tel. 0776.3081 Fax 0776.308234			
Pescara	Via Saline, 29 - C.P. 24 65016 CITTA' S.ANGELO (PE) Tel. 085.95991 Fax 085.9599290			
Bari	S.S. 271 Km 8.2 - C.P. Bitritto 70020 BITRITTO (BA) Tel. 080.5065111 Fax 080.5065245			
Udine	S.S. 13 Km 134.1 - C.P. 23 33010 FELETTU UMBERTO (UD) Tel. 0432.5781 Fax 0432.578227			